

Política de Tratamiento de Datos Personales de Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S

I. Introducción

En Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S reconocemos la importancia de la seguridad, privacidad y confidencialidad de la información personal. La presente Política de Tratamiento de Datos Personales (en adelante, la “Política”) describe los Datos Personales que son recolectados, la manera en que la Compañía trata Datos Personales, cómo los Titulares pueden ponerse en contacto con la Compañía y ejercer sus derechos, entre otros.

En general, toda la información suministrada por los Titulares, o que de otra forma Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S. recolecte en el marco del giro ordinario de sus negocios, será tratada de conformidad con la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 (compilado en el Decreto 1074 de 2015) y la demás normativa aplicable en materia de protección de datos.

II. Definiciones

Para la interpretación de esta Política, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales objeto de Tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona natural determinada o determinable.
- **Encargado:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- **Ley aplicable:** Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 (compilado en el Decreto 1074 de 2015), el Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio y la demás normativa aplicable en materia de protección de datos en Colombia.
- **Responsable:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los Datos Personales. Para el caso de la presente Política, el Responsable es Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S
- **Tratamiento:** cualquier operación o procedimientos físicos o automatizados que permita captar, registrar, reproducir, conservar, organizar, modificar, transmitir los Datos Personales.
- **Titular:** la persona natural cuyos Datos Personales son objeto de Tratamiento por el Responsable.
- **Transmisión:** se refiere a la comunicación de Datos Personales por parte del Responsable a un Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate Datos Personales.
- **Transferencia:** tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de Datos Personales, envía la información o los Datos Personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

III. Información del Responsable del Tratamiento

- Razón Social: Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S.
- NIT.: 901.405.230-5
- Dirección física: URB. VILLA DE LA VICTORIA 3a. ETAPA, CASA 93 BARRIO ALAMEDA, Municipio: CARTAGENA, BOLIVAR, COLOMBIA
- Correo Electrónico: info@vientosalisioseolico.com

IV. Tratamiento y Finalidades

Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S. reconoce que el Titular de los Datos Personales tiene derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en cuenta, en todo caso, sus responsabilidades, derechos y obligaciones con la Compañía. En virtud de la relación que se establezca entre Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S y el Titular, informamos que los Datos Personales objeto de recolección, uso, actualización, circulación, transmisión, transferencia, supresión y, en general, cualquier forma de Tratamiento sobre los mismos, se hará de acuerdo con los principios previstos en la Ley y las siguientes finalidades que previamente serán informadas al Titular, correspondiendo, en cualquier caso, al desarrollo de su objeto social y al giro ordinario de sus actividades comerciales.

1. Finalidades Generales:

Las finalidades descritas a continuación serán aplicables a todos los Titulares que hayan autorizado a la Compañía de forma previa, expresa e informada el Tratamiento de sus Datos Personales:

- El registro de los Datos Personales en los sistemas de Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S.
- El soporte en procesos de auditorías externas o internas; nacionales o internacionales.
- Informar sobre cambios sustanciales en la Política adoptada por Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S
- Responder a las peticiones, consultas, reclamos y/o quejas que realicen los Titulares a través de cualquiera de los canales habilitados por el Responsable para dicho efecto.
- Envío de información relevante derivada de la relación que se sostiene con el Responsable.
- Cualquier otra finalidad que resulte a partir de la relación entre el Titular de los Datos Personales y Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S o de la autorización dada por el Titular.
- Envío de comunicaciones e información relevante derivada de la relación que existe entre el Titular y el Responsable por cualquier medio físico o digital, incluyendo redes sociales (Twitter, LinkedIn, Facebook, WhatsApp, entre otras) vía telefónica, SMS o correo electrónico.

V. Derechos de los Titulares de Datos Personales

Los Titulares podrán ejercer el derecho de *habeas data* frente a Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S. con el objeto de:

- Conocer, actualizar y rectificar los Datos Personales del Titular frente al Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
- Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a los Datos Personales del Titular.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley aplicable y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los Datos Personales cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a Datos Personales del Titular que hayan sido objeto de Tratamiento.

VI. Procedimientos para el ejercicio de derechos por los Titulares

El área competente para la atención de peticiones, consultas y reclamos, y ante la cual el titular de la información puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización y cualquier otra facultad legal, puede ser contactada a través del correo electrónico info@vientosalisioseolico.com

1. Acceso y Consultas

El Titular de los datos puede ejercitar el derecho de acceso o consulta de sus datos mediante un escrito dirigido a Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S enviado, mediante correo electrónico info@vientosalisioseolico.com La solicitud deberá contener los siguientes datos:

- Nombre y apellidos del Titular.
- Imagen de Cédula de Ciudadanía del Titular y, en su caso, de la persona que lo representa, así como del documento que acredite tal representación.
- Petición en que se concreta la solicitud de acceso o consulta.
- Dirección para notificaciones al solicitante.
- Documentos relacionados con la petición formulada, cuando corresponda.

Una vez recibida la solicitud, Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S resolverá la petición de consulta en un plazo máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la

fecha de recibo del misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

2. Reclamos

El Titular de los datos puede ejercitar los derechos de reclamo sobre sus datos mediante un escrito dirigido a Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S, enviado, mediante correo electrónico a info@vientosalisioseolico.com. La solicitud deberá contener los siguientes datos:

- Nombre y apellidos del Titular.
- Imagen de la Cédula de Ciudadanía del Titular y, en su caso, de la persona que lo representa, así como del documento que acredite tal representación.
- Descripción de los hechos y petición en que se concreta la solicitud de corrección, supresión, revocación o inflación.
- Dirección para notificaciones al solicitante.
- Documentos acreditativos de la petición formulada que se quieran hacer valer, cuando corresponda.

Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido. Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S, resolverá la petición de consulta en un plazo máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender al reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

VII. Período de Vigencia de la Base de Datos

Parque Eólico Offshore Vientos Alisios S.A.S solo podrá realizar el Tratamiento de los Datos Personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el Tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez se cumpla la finalidad para el Tratamiento, los Datos Personales serán eliminados de los archivos de la Compañía, salvo que exista un deber legal o contractual que le exija mantenerlos en sus Bases de Datos.

VIII. Fecha de Entrada en Vigor

La presente Política entró en vigor el día 1 de enero de 2023.